**Mission Portfolio et veille**

|  |  |
| --- | --- |
| **Propriété** | **Description** |
| Intitulé | Portfolio et veille technologique |
| Objectif | Constituer son portfolio, continuer la recherche de stage et démarrer une veille technologique. Se familiariser avec l’épreuve E4. |
| Durée estimée | 3 séances soit 12 heures + 2h de la séance 0 : soient 14h par personne |
| Savoirs associés | Les techniques de communications professionnelles  Les outils de bureautique  Le SGBD ACCESS |
| Savoir-faire mobilisés | Création d’un portfolio avec un CMS ou un autre outil  Recherche d’entreprises  Mise en place d’une veille  Recherche d’informations sur l’épreuve E4 |
| Equipes | Même équipe que la mission précédente |

Documents de travail

* Ce cahier des charges
* Ses annexes

Description des missions

# 1 Le portfolio (travail individuel et collectif) :

* Recherche de CMS ou autre outil pour réaliser un portfolio : synthèse
* Rédiger une note collective présentant le CMS ou l’outil retenu par l’équipe (et pourquoi ? par comparaison avec d’autres CMS ou d’autres outils) pour le SCP (super chef de projet, votre professeur). Note à présenter à la fin de la séance 1.
* Réaliser un portfolio individuel et commencer à l’enrichir
* Poursuite de la recherche de stage par la recherche d’entreprises à contacter (tâche individuelle) et création d’une base de données sur Access de gestion des entreprises contactées par les membres de l’équipe (tâche collective), en rendre compte collectivement

# 2 La veille technologique (travail en équipe) :

* Définition de la veille technologique, à quoi sert la veille, les différents types de veille, les outils pour la veille…
* Choisir un thème individuel pour la veille ainsi qu’un thème collectif
* Mise en place d’un outil de veille
* Intégrer cette veille à votre portfolio.

# 3 L’épreuve orale « Parcours de professionnalisation »

* Recherchez des informations sur cette épreuve codée E4 au BTS SIO : référentiel du diplôme sur le site du Certa Dijon, ou par d’autres sources (site de l’établissement). Durée, Jurys, écrit/oral…
* Lister les compétences évaluées lors de cette épreuve.
* Portfolio et tableau de compétences : les deux supports de l’épreuve.

# 4 Evaluation : projection d’un diaporama dans lequel vous présenterez :

* Un CMS ou autre outil, celui retenu par l’équipe
* Les différents portfolios de l’équipe
* Un état d’avancement de la recherche de stage de chaque membre de l’équipe : BD Access
* Une synthèse sur la veille
* Une synthèse d’informations sur l’épreuve E4
* Un bilan de la mission

**Vous préparerez un dossier comprenant** : les différents CR, le bilan, les synthèses, l’état d’avancement de la recherche de stage individuel et le diaporama de présentation des résultats.

# 5 Planning

Séance 0 : 27 septembre

Séance 1 : 4 octobre

Séance 2 : 11 octobre

Séance 3 : 18 octobre

Evaluation : 8 novembre